附件1

2022年市属行业协会商会收费自查自纠情况表

协会名称（公章）：                     联系人：          手机号：               微信号：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 收费项目 | 收费性质 | 服务内容 | 收费依据 | 收费对象 | 收费标准（元） | 收费金额（万元） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 审议通过会费标准的会议形式（会员大会/会员代表大会/理事会/常务理事会/会长办公会） | | | |  | 表决方式（无记名投票/举手） |  |
| 自查情况 |  | | | 整改情况 |  | |
| 通过主动减免和降低收费减轻企业负担金额（万元） | |  | | 惠及企业数（个） | |  |
| 通过缓缴收费减轻企业负担金额（万元） | |  | 惠及企业数（个） |  | 作出缓缴安排的收费项目数（个） |  |
| 调整和规范经营服务性收费项目数（个） | |  | 其中，具有一定垄断性和强制性的经营服务性收费项目数（个） |  | 降低偏高收费项目数（个） |  |
| 通过推动本行业企业为其他市场主体让利减轻企业负担金额（万元） | |  | | 惠及企业数（个） | |  |
| 通过为行业争取帮扶政策减轻企业负担金额（万元） | |  | | 惠及企业数（个） | |  |

填表说明：

1．收费项目：有多项收费的，要列出具体收费项目名称；同一收费项目多次开展的可以合并填报。比如，会费、技术咨询费、技术服务费、技术开发费、技术成果转让费、展位费、资料费、培训费、国际交流服务费、出租租赁费等；

2．收费性质：包括会费、经营服务性收费、行政事业性收费、接受捐赠等；

3．服务内容：主要填写该收费项目所提供服务的主要内容；

4．收费依据：指有关法律、法规、规章或规范性文件，经会员代表大会、理事会、常务理事会审议通过，或者双方协商自主确定等；

5．自查情况：对照此次《通知》和有关法规政策文件要求自查是否属于违法违规收费；

6．整改情况：如属于违法违规收费，要填写具体整改工作落实情况；

7. 减免和降低收费金额：指按照国家有关政策要求或协会主动减免或降低收费金额，比如对生产经营困难会员减免的会费金额等；

8． 缓缴金额：指按照国家有关政策要求或协会主动对生产经营困难会员的会费，以及其他收费作出缓缴安排。